

L'Agenzia di Sviluppo Territoriale Isola Salento, denominata anche GAL (Gruppo d'Azione Locale) ai sensi delle normative comunitarie relative alla programmazione dell'approccio LEADER, opera – sin dal 1998 – sui temi dello sviluppo locale, attraverso l'animazione, la promozione economica e territoriale delle zone rurali e l'assistenza tecnica a terzi. L'obiettivo principale della Agenzia è quello di valorizzare in modo integrato ed organico le risorse e le attività economiche presenti nel territorio, al fine di innescare un processo di sviluppo locale sulla base dell'autorappresentazione delle comunità.



REGIONE PUGLIA



**IsolaSalento** 

**Sede Operativa**

P.za Assunta, 19 (1° piano)

73025 Martano (LE)

Tel. 0836.1956311

Fax 0836.1950365

Email [info@isolasalento.org](mailto:info@isolasalento.org)

**Sede Legale**

Casa Comunale di P.zza V. Emanuele, 1

73029 Vernole (LE)

**Contributi per amministrazioni comunali  
– intervento 19.2.1.2.a –  
Riqualficazione del patrimonio rurale del  
salento di mezzo**



#### **Descrizione del tipo d'intervento**

L'intervento prevede il sostegno agli investimenti relativi alla manutenzione, al restauro e alla riqualificazione del patrimonio culturale e naturale dei villaggi, del paesaggio rurale e dei siti ad alto valore naturalistico, compresi gli aspetti socioeconomici di tali attività.

#### **Importo e aliquota di sostegno**

L'importo dell'aliquota di sostegno è pari al 100% della spesa ammessa ai benefici. Il limite massimo dell'investimento ammissibile è stabilito in 300.000,00 € per i progetti presentati dai comuni, anche in forma associata.

#### **Beneficiari**

I soggetti beneficiari del presente avviso sono le amministrazioni comunali, in forma singola o associata, ricadenti nel territorio del GAL Isola Salento, costituito dai comuni di Calimera, Cannole, Carpignano Salentino, Castrì di Lecce, Martano e Zollino in provincia di Lecce, relativamente agli investimenti, su piccola scala, relativi alla riqualificazione del patrimonio rurale. Si precisa che per forma associata si intende esclusivamente quella prevista dall'art. 32 del d.lgs 267/2000 (unione di comuni). Si precisa inoltre che la presentazione di una dds in forma associata non esclude la possibilità di presentazione di dds in forma singola.

#### **Spese ammissibili**

Sono ammissibili all'aiuto le seguenti voci di spesa (comma 2, art. 45 del Reg. (UE) n. 1305/2013) inerenti investimenti materiali finalizzate alla manutenzione, al restauro e alla riqualificazione del patrimonio culturale, storico-architettonico e naturale del territorio del GAL Isola Salento, nei limiti di quanto stabilito dagli artt. 65 e 69 del Reg. UE n. 1303/2013 e se strettamente funzionali all'intervento finanziato:

- opere di ristrutturazione, recupero, adeguamento e modesto ampliamento (massimo 20% della volumetria esistente da destinare ai vani tecnici e a quelli adibiti a servizi) allestimento ed ammodernamento di beni immobili di ed aree di pertinenza;
- piantumazione e/o sistemazione di specie arboree/arbustive;
- spostamento e/o rifacimento di sotto-servizi (luce, gas, acquedotti, fognature, telefonici, ecc.), compresi gli oneri di autorizzazione e concessione;
- acquisto di nuovi macchinari, arredi, attrezzature, impianti o di altre dotazioni necessarie all'intervento da realizzare;
- spese generali, ammissibili nella misura del 12% della spesa ammessa a finanziamento solo se collegate alle suddette voci di spesa, a norma dell'art. 45 par. 2 lett. C) del Reg. UE n. 1305/2013.

Nell'ambito delle spese generali rientrano anche onorari di architetti, ingegneri e consulenti, studi di fattibilità, acquisizione di brevetti e licenze, spese bancarie, parcelle notarili, spese per consulenza tecnica e finanziaria, spese sostenute per la garanzia fidejussoria, spesa per la tenuta di conto corrente purché trattasi di c/c appositamente aperto e dedicato all'operazione.

Si precisa che l'IVA è una spesa ammissibile se realmente e definitivamente sostenuta da beneficiario nel rispetto di quanto disposto dall'art. 69, comma 3, lett. c) del Reg (UE) 1303/2013. L'ammissibilità delle spese di cui sopra decorre dalla data di presentazione della DdS, ad eccezione di quelle propedeutiche alla presentazione della stessa (progettazione, acquisizione autorizzazioni/nullaosta/pareri). Tutte le spese sostenute dovranno essere attestate da idonei documenti giustificativi di spesa e mezzi di pagamento tracciabili. Nel caso in cui, a consuntivo, il totale delle spese ammissibili sostenute risulti inferiore al contributo concesso, la misura del contributo verrà ridotta in misura proporzionale, ferme restando le eventuali riduzioni e sanzioni definite con apposito provvedimento amministrativo della Regione Puglia.

